

Інформація для військовослужбовців та їх дружин/чоловіків щодо повідомлення Товариства про наявність права на пільги

Згідно п.15 ст.14 Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» військовослужбовцям, які є Позичальниками Товариства, на час проходження військової служби в особливий період, за умови надання ними документів, які підтверджують їх статус військовослужбовця або дружини/чоловіка військовослужбовця, Товариство з обмеженою відповідальністю «МАКС КРЕДИТ» (надалі – Товариство) не здійснює нарахування процентів за користування кредитом та будь-яких штрафних санкцій за укладеними кредитними договорами.

I. Для застосування Товариством пільги, визначеної п.15 ст.14 Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», військовослужбовці подають до Товариства наступні документи:

- **Військовослужбовці, призвані на військову службу за призовом під час мобілізації, на весь час їх призову:**

1. **Заяву**, у довільній формі, на ім'я Товариства із власним підписом або КЕП Позичальника-військовослужбовця, у разі подання документів в електронному вигляді. У Заяві зазначається номер рахунку IBAN Позичальника-військовослужбовця (необхідно у разі перерахування (повернення) Позичальнику-військовослужбовцю надмірно сплачених коштів).

2. **Оригінал або нотаріально-засвідчена копія довідки** за формою 5 Інструкції з діловодства у Збройних Силах України, затвердженої наказом Головнокомандувача Збройних Сил України від 31 січня 2024 № 40 (надалі -Інструкція) та витяг із наказу (або довідка) про призов на військову службу за призовом від часу мобілізації, на особливий період, видана територіальним центром комплектування та соціальної підтримки, військовою частиною, органом військового управління, військовим навчальним закладом, установою та організацією Збройних Сил України або військовий квиток, в якому в відповідних розділах здійснюються службові відмітки про зазначення саме служби за призовом під час мобілізації. Якщо документи подаються у електронній формі копія довідки повинна бути засвідчена КЕП Позичальника-військовослужбовця.

3. **Копії паспорта та довідки РНОКПП**, що завірені підписом Позичальника-військовослужбовця або його КЕП, у разі подання документів у електронному вигляді.

- **Військовослужбовці, які призвані в особливий період осіб із числа резервістів:**

1. **Заяву**, у довільній формі, на ім'я Товариства із власним підписом або КЕП Позичальника-військовослужбовця, у разі подання документів в електронному вигляді. У Заяві зазначається номер рахунку IBAN Позичальника-військовослужбовця (необхідно у разі перерахування (повернення) Позичальнику-військовослужбовцю надмірно сплачених коштів).

2. **Оригінал або нотаріально-засвідчена копія довідки** за формою 5 Інструкції з діловодства у Збройних Силах України затвердженої наказом Головнокомандувача Збройних Сил України від 31 січня 2024 № 40 (надалі -Інструкція) або витяг із наказу про призов на військову службу або довідка про зарахування до списків військової частини, які видаються військовою частиною. Якщо документи подаються у електронній формі копія довідки повинна бути засвідчена КЕП Позичальника-військовослужбовця.

3. **Копії паспорта та довідки РНОКПП**, що завірені підписом Позичальника-військовослужбовця або його КЕП, у разі подання документів у електронному вигляді.

- **Військовослужбовці, які брали або беруть участь у захисті незалежності суверенітету та територіальної цілісності України, безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення та чи перебували безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення; здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку із збройною агресією Російської Федерації проти України:**

1. **Заяву**, у довільній формі, на ім'я Товариства із власним підписом або КЕП Позичальника-військовослужбовця, у разі подання документів в електронному вигляді. У Заяві зазначається

номер рахунку ІВАН Позичальника-військовослужбовця (необхідно у разі перерахування (повернення) Позичальнику-військовослужбовцю надмірно сплачених коштів).

2. **Оригінал або нотаріально-засвідчену копію** Посвідчення учасника бойових дій; або

3. **Оригінал або нотаріально-засвідчена копія** Довідки за формою, яка встановлена Порядком надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередньо участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, затвердженим Постановою КМУ від 20.08.2014 №413, а саме:

- в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення — Додаток 1 до Порядку; або
- у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення — Додаток 4 до Порядку; або
- у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку із збройною агресією Російської Федерації проти України — Додаток 6 до Порядку.

Якщо документи подаються у електронній формі копія довідки/посвідчення повинна бути засвідчена КЕП Позичальника- військовослужбовця.

4. **Копії паспорта та довідки РНОКПП**, що завірені підписом Позичальника-військовослужбовця або його КЕП, у разі подання документів у електронному вигляді.

- **Військовослужбовці, які є членом добровольчого формування територіальної громади під час її участі у заходах підготовки добровольчих формувань територіальних громад, а також виконання ними завдань територіальної оборони:**

1. **Заяву**, у довільній формі, на ім'я Товариства із власним підписом або КЕП Позичальника-військовослужбовця, у разі подання документів в електронному вигляді. У Заяві зазначається номер рахунку ІВАН Позичальника-військовослужбовця (необхідно у разі перерахування (повернення) Позичальнику-військовослужбовцю надмірно сплачених коштів).

2. **Оригінал або нотаріально-засвідчена копія** посвідчення добровольця територіальної оборони або копія контракту добровольця територіальної оборони. Якщо документи подаються у електронній формі копія посвідчення/контракту повинна бути засвідчена КЕП Позичальника-військовослужбовця.

3. **Копії паспорта та довідки РНОКПП**, що завірені підписом Позичальника-військовослужбовця або його КЕП, у разі подання документів у електронному вигляді.

II. Для застосування Товариством *до дружини/чоловіка військовослужбовців* пільги, визначеної п.15 ст.14 Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», Позичальники, які є дружиною або чоловіком військовослужбовця подають до Товариства наступні документи:

1. **Заяву**, у довільній формі, на ім'я Товариства із власним підписом або КЕП дружини (чоловіка) позичальника-військовослужбовця, у разі подання документів в електронному вигляді. У Заяві зазначається номер рахунку ІВАН заявника (необхідно у разі перерахування (повернення) надмірно сплачених коштів).

2. **Оригінал або нотаріально-засвідчена копія Довідка за формою 5** Інструкції з діловодства у Збройних Силах України, затвердженої наказом Головнокомандувача Збройних Сил України від 31 січня 2024 № 40 (надалі -Інструкція) або військовий квиток, в якому в відповідних розділах здійснюються службові відмітки про зазначення саме служби за призовом під час мобілізації або витяг із наказу про зарахування до списків військової частини або довідка про зарахування до списків військової частини, які видаються військовою частиною; або

3. **Оригінал або нотаріально-засвідчена копія** Посвідчення учасника бойових дій; або

4. **Оригінал або нотаріально-засвідчена копія** Довідки за формою, яка встановлена Порядком надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередньо участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, затвердженим Постановою КМУ

від 20.08.2014 №413, а саме:

- в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення — Додаток 1 до Порядку; або
- у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення — Додаток 4 до Порядку; або
- у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку із збройною агресією Російської Федерації проти України — Додаток 6 до Порядку.

Якщо документи подаються у електронній формі копія посвідчення/довідки повинна бути засвідчена КЕП Позичальника-військовослужбовця.

5. Витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію шлюбу із зазначенням відомостей про другого з подружжя, видана не раніше 30-ти календарних днів до дати звернення із заявою.

6. Копії паспорта та довідки РНОКПП, що завірені підписом заявника або його КЕП, у разі подання документів у електронному вигляді.

Документи направляються:

- у паперовому вигляді на поштову адресу Товариства: 03150, м. Київ, вул. Казимира Малевича, будинок 86-Е
- у електронному вигляді на електронну пошту Товариства **info@treba.credit**
- військовослужбовці, які знаходяться у зоні бойових дій можуть надавати документи, підтверджуючи право на пільгу, у спосіб погоджений із працівниками Товариства.

Документи в електронному вигляді подаються підписаними/засвідченими КЕП Позичальника-військовослужбовця.

Заява щодо застосування права на пільгу підлягає розгляду у першочерговому порядку у термін не більше одного місяця (30 календарних днів) від дати її отримання.

Звертаємо увагу: Товариство виступає податковим агентом Позичальника-військовослужбовця.